



Liceo Scientifico Statale “Antonio Pacinotti”

Sede Centrale - Via XV Giugno - 19123 La Spezia (SP) - Telefono:
0187 743058 Sede staccata: Via Martiri Libertà - 19015 Levanto (SP) -
Telefono 0187 807268

E-mail: spps01000c@istruzione.it - P.E.C.: spps01000c@pec.istruzione.it - WEB:
<http://www.liceopacinotti.edu.it> Codice Fiscale: 80009470115 - Codice MIUR: SPPS01000C - Codice
Univoco Ufficio: UF2WIV

CIRCOLARE N. 12	LA SPEZIA, 13/09/2023
-----------------	-----------------------

X	PERSONALE DOCENTE
X	DSGA
X	PERSONALE A.T.A.
X	GENITORI
X	STUDENTI
X	LEVANTO

INIZIO DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA

Il primo giorno di scuola, giovedì 14 settembre 2023, le classi inizieranno le lezioni con il seguente orario:

Sede Centrale

classi prime ore 09:00-13:00
tutte le altre classi ore 08:00-13:00/14:00 (a seconda dell'orario previsto)

Primo intervallo ore 9:50-10:00
Secondo intervallo ore 11:50-12:00

Sede di Levanto:

classe 1Z, 3Z, 4Z, 5Z ore 07:55-13:35
classi 2Z ore 07.55-12:45

Primo intervallo ore 09:45-09:55
Secondo intervallo ore 11:45-11:55

Gli studenti delle classi Prime della sede centrale **SARANNO CHIAMATI** ad entrare nell'edificio all'ora prevista, sezione per sezione. Dovranno attendere in tutto lo spazio del cortile la chiamata della loro classe, lasciando lo spazio vicino alle porte di ingresso a coloro che devono entrare. Nell'atrio troveranno il docente in orario e potranno raggiungere l'aula assegnata alla loro classe **solo se accompagnati dal docente stesso**, ufficialmente incaricato di guidarli in aula e di loro responsabile dal momento dell'ingresso.

Gli studenti delle altre classi entreranno autonomamente nell'edificio scolastico dall'ingresso principale, e raggiungeranno la loro aula secondo la cartina pubblicata sul sito e allegata alla presente circolare e secondo la relativa segnaletica affissa nella bacheca dell'atrio.

I banchi saranno assegnati dai docenti.

In occasione dei primi incontri con la classe di cui sono coordinatori nell'a.s. 2023-2024, i docenti sono invitati a un dialogo con gli studenti che fornisca loro le informazioni essenziali per costruire un percorso formativo consapevole e partecipato e per una convivenza scolastica serena e proficua.

In allegato ai docenti coordinatori un memorandum relativo a punti del Regolamento Interno attualmente in vigore e a informazioni importanti, di cui è loro fatto obbligo informare la classe in modo chiaro e dettagliato.

Per le classi prime è previsto un incontro in auditorium per il benvenuto della Dirigente scolastica, secondo la seguente scansione:

1A, 1B, 1C: ore 10:00
1LC, 1P: ore 11:00
1S, 1T: ore 12:00

Gli studenti verranno accompagnati in auditorium dai docenti in orario e alla fine dell'incontro, guidati dagli stessi insegnanti in orario, visiteranno i locali della scuola.

Da venerdì 15 settembre entreranno in vigore le seguenti fasce orarie per tutto il periodo dell'orario provvisorio:

Sede Centrale

1 ora: ore 08.00-09:00
2 ora: ore 09:00-09:50
Primo intervallo: ore 09:50-10:00
3 ora: ore 10:00-11:00
4 ora: ore 11:00-11:50
Secondo intervallo: ore 11:50-12:00
5 ora: ore 12:00-13:00
6 ora: ore 13:00-14:00

Il rientro pomeridiano, per le classi in cui è previsto, a partire da lunedì 18 settembre: 14:00-16:00

Levanto

1 ora: ore 07:55-08:55
2 ora: ore 08:55-09:45
Primo intervallo: ore 09:45-09:55
3 ora: ore 09:55-10:55
4 ora: ore 10:55-11:45
Secondo intervallo: ore 11:45-11:55
5 ora: ore 11:55-12:45
6 ora: ore 12:45-13:35

Tutti gli alunni dovranno entrare nell'edificio dalle porte principali, qualunque sia il loro orario d'ingresso. L'accesso alle pertinenze della scuola avverrà tramite il cancello sito in Viale Amendola, adiacente ai locali della Polizia Municipale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. ssa Grazia Geranio

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COMUNICAZIONI DEI DOCENTI COORDINATORI ALLE CLASSI

- Uso del Registro elettronico - consultazione del Sito ufficiale
- Importanza della collaborazione e della segnalazione tempestiva di qualsiasi tipo di problema, a progressivi livelli (docente- coordinatore- Consigli di Classe -Collaboratori del Dirigente scolastico– Dirigente scolastico...)
- Spostamenti solo accompagnati all'interno dell'Istituto
- Rispetto dell'orario scolastico: si sale nelle aule al suono della prima campana (non prima) e non dopo il suono della seconda campana. I ritardi abituali sono sanzionati nella valutazione del comportamento (e nel credito) e risultano nel Registro elettronico
- Ingressi e uscite fuori orario: come (permessi provvisori e Libretti delle Giustificazioni) e dove (presidenza –vicepresidenza) si procede
 1. gli studenti minorenni escono solo se accompagnati dai genitori o, nel caso che questi ultimi deleghino altri familiari o amici, solo se le persone che ritirano i minorenni sono munite di delega scritta e di fotocopia di un documento del genitore
 2. l'ingresso in ritardo fino alle ore 8.15 è autorizzato dal docente di cattedra, annotato sul registro e non prevede giustificazione sul libretto (occorre togliere la spunta dall'opzione "Da giustificare");
 3. le richieste di ingresso alle nove sono presentate direttamente ai Docenti in orario, se registrate su libretto e già firmate dai genitori o dallo studente maggiorenne. In caso di mancanza del libretto o di assenza di giustificazioni già firmate, occorre presentare al Docente in orario apposito modulo ritirabile in portineria, firmato precedentemente in Vicepresidenza. L'ingresso sarà così registrato come "da giustificare".
 4. l'ingresso dopo le 9.00 e fino alle 10.00 è autorizzato solo eccezionalmente e **SOLO in presenza di certificazione scritta** (non dichiarazione genitori) di analisi o visite mediche o di difficoltà nei trasporti...; anche in tal caso deve essere autorizzato dalla Vicepresidenza e giustificato sul libretto. Tutti i ritardi, anche quelli brevi fino alle 8.15, rientreranno nel computo degli ingressi e delle uscite fuori orario del trimestre e del pentamestre.
 5. in casi del tutto eccezionali ed in presenza di un piano formativo personalizzato, il Dirigente Scolastico può autorizzare deroghe specifiche.
 6. chi abita fuori comune può inoltrare richiesta di entrata o uscita fuori orario autorizzata, secondo le modalità che verranno comunicate in una successiva circolare.
- Prestare attenzione a circolari e avvisi, che è diritto degli studenti siano letti con calma e se necessario spiegati, e che è dovere degli studenti riportare firmati dai genitori ove richiesto (esempio: uscita anticipata per assenza docente)
- Attenzione e diligenza nell'uso degli arredi e nel rispetto dei muri e dell'igiene nei gabinetti, beni della comunità;
- Durante il cambio dell'ora è vietato spostarsi su piani diversi da quelli dove è collocata la propria aula;
- Puntualità nella giustificazione delle assenze
- Non lasciare mai oggetti di valore e denaro incustodito
- Progetti di Istituto: che cosa sono e chi riguardano
- CLASSI TRIENNIO: sistema di attribuzione del credito scolastico
- CLASSI PRIME: assemblee di classe e di Istituto